

DODATEK Č.1 KE ŠKOLNÍMU ŘÁDU

Č.j.:	Spisový / skartační znak	624/2020	A1 / A5
Vypracoval:		Mgr. Radim Šebesta, ředitel školy	
Schválil:		Mgr. Radim Šebesta, ředitel školy	
Provozní porada projednala dne		2.10.2020	
Směrnice nabývá platnosti dne:		15.10.2020	
Směrnice nabývá účinnosti dne:		15.10.2020	
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.			

1. Nová ustanovení

Školní řád č. j. 221 /2020 platný od 1.9.2020 se doplňuje o tato znění:

Pokud Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy stanoví právním předpisem či mimořádným opatřením pravidla, která budou odlišná od pravidel tohoto školního řádu, pak ustanovení školního řádu, které jsou s nimi v rozporu, se nepoužijí.

Žáci jsou povinni se řádně vzdělávat, jak prezenční, tak distanční formou výuky, při ní v míře odpovídající okolnostem.

Pro distanční formu výuky se přiměřeně použijí ustanovení školního řádu, která nejsou v rozporu s podstatou distanční výuky.

Zletilý žák a zákonný zástupce nezletilého žáka je povinen doložit důvody nepřítomnosti žáka ve vyučování nejpozději do 3 kalendářních dnů od počátku nepřítomnosti žáka, jak při prezenční výuce, tak při distančním vzdělávání – nejlépe prostřednictvím elektronické žákovské knížky. Tato omluvenka musí být doručena třídnímu učiteli.

Uvedení důvodu nepřítomnosti žáka musí být přiměřeně (dostatečně) konkrétní. Nestací uvést např. rodinné důvody, vyžaduje se upřesnit. Důvodem uvedené podmínky dokládání důvodů nepřítomnosti žáka je snaha školy eliminovat skryté záškoláctví.

Předem známou plánovanou absenci žáka oznamuje zletilý žák a zákonný zástupce nezletilého žáka škole (nejlépe třídnímu učiteli nebo vyučujícímu) předem - ještě před jejím započítáním, jak při prezenční výuce, tak při distančním vzdělávání.

Žák je povinen být případně mimořádných opatření vybaven ochrannými prostředky dýchacích cest a používat je předepsaným způsobem.

Režim

Režim vyučovacích hodin a přestávek, rozvrh při prezenční výuce, rozdělení žáků do tříd se nevztahuje na distanční vzdělávání, zde jsou respektována specifika tohoto způsobu vzdělávání, jako

jsou odlišné technické vybavení a možnosti žáků, náročnost dlouhodobé práce s počítačem, dlouhodobé sledování monitoru, nevhodné držení těla, atd. délku výuky a přestávek stanovuje pedagog při distančním vzdělávání podle charakteru činnosti a s přihlédnutím k základním fyziologickým potřebám žáků, jejich schopnostem a reakcím.

Distanční vzdělávání škola přizpůsobí podmínkám žáků a zajistí:

- on-line výukou, kombinací synchronní on-line výuky (pedagogický pracovník pracuje v určené době se skupinou žáků prostřednictvím komunikační platformy) a asynchronní výuky (žáci pracují individuálně, tempo a čas si volí sami); časové rozvržení takovéto výuky odpovídá zhruba časovému rozvržení prezenční výuky a bude stanoveno vždy pro konkrétní případy, např. odlišně při distanční výuce celé třídy, nebo kombinace distanční výuky pro jednu část třídy a prezenční výuku pro druhou část,
- off-line výukou, bez kontaktů přes internet, a to buď předáváním písemných materiálů osobním vyzvedáváním nebo telefonicky,
- individuálními konzultacemi žáků a pedagogických pracovníků,
- komunikací pedagogických pracovníků se zákonnými zástupci žáků,
- zveřejněním zadávaných úkolů a následným zveřejněním správného řešení,
- informováním žáka o jeho výsledcích, poskytováním zpětné vazby,
- pravidelnou a průběžnou komunikací s žákem, způsobem odpovídajícím jeho možnostem, technickému vybavení a rodinným podmínkám,
- průběžnou kontrolní a hospitační činností vedení školy.

Při distančním vzdělávání nelze realizovat vzdělávání v rozsahu plánovaném pro prezenční výuku, škola se zaměří především na stěžejní výstupy.

Priority ve vzdělávání budou operativně určovány podle délky distanční výuky, zda půjde o krátkodobé či dlouhodobé základy přítomnosti žáků ve školách.

Veškeré změny ve vzdělávacím obsahu a tematických plánech, přesuny učiva, vypuštění učiva škola eviduje a využije pro případné úpravy vzdělávání v dalším období a úpravy svého školního vzdělávacího programu.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Při distančním vzdělávání, zajišťovaném jakoukoli formou, žák dostane zpětnou vazbu o výsledcích svého vzdělávání a plnění zadaných úkolů, je uplatňováno hodnocení klasifikačním stupněm, možno průběžně použít i slovní hodnocení. Po uzavření určitých celků učiva je provedeno sumativní hodnocení klasifikačním stupněm výsledků žáka při osvojování učiva tohoto celku.

Výsledky vzdělávání prezenční formou jsou dokládány i písemnými pracemi žáka (testy, prověrky), při distanční výuce výsledky jeho práce ukládány ve formě osobního portfolia, v listinné, nebo digitální podobě.

Zákonní zástupci jsou při distančním vzdělávání informováni průběžně a pravidelně prostřednictvím

- komunikační platformy školy EduPage, případně
- skupinovým chatem, videohovory, které nahrazují klasické třídní schůzky, případně
- písemnou korespondencí, telefonicky, osobně.

Podmínky zacházení s majetkem školy

V případě přechodu na vzdělávání distančním způsobem mohou být žákům zapůjčeny technické prostředky školy pro digitální komunikaci (tablet, sluchátka, notebook...), tento majetek je zapůjčen uzavřením smlouvy o výpůjčce.

2. Závěrečná ustanovení

1. Tento dodatek byl projednán na provozní poradě dne 2.10.2020.
2. Podle § 30 školského zákona č. 561/2004 Sb. zveřejňuje ředitel školy tento dodatek následujícím způsobem: vyvěšením v zádveří hlavního vchodu, v každém podlaží školy, a na webu školy.
3. Zákonní zástupci žáků jsou informováni o vydání nového školního řádu školy informací prostřednictvím žáků a na webových stránkách školy.
4. Žáci jsou prokazatelně seznámeni s tímto dodatkem školního řádu.

V Hustopečích dne 14.10.2020

GYMNÁZIUM T. G. MASARYKA HUSTOPEČE,
příspěvková organizace
IČ : 606 80 369



Mgr. Radim Šebesta,
ředitel školy